

MÔ TẢ YÊU CẦU CHI TIẾT

I. NỘI DUNG CÔNG VIỆC VÀ KHU VỰC LÀM VIỆC

* Nội dung công việc và khu vực làm việc tại Đại học Y Dược Thành phố Hồ Chí Minh: số 217 Hồng Bàng Phường 11, Quận 5, Thành phố Hồ Chí Minh

1. Tòa nhà 15 tầng

S T T	MÔ TẢ CÔNG VIỆC	Năm 2023 - 2024					Ghi chú
		TẦN SUẤT					
		Hàng ngày	Hàng tuần	Hàng tháng	3 tháng	6 tháng	
I-HÀNH LANG VÀ KHUÔN VIÊN XUNG QUANH TÒA NHÀ:							
1	Quét sạch rác và cát toàn bộ vỉa hè thuộc khuôn viên tòa nhà.	✓					Mỗi ngày 01 lần Quét duy trì khi có phát sinh
2	Quét lau sàn hành lang lối vào tòa nhà.	✓					
3	Lau kính tầng trệt bên ngoài xung quanh tòa nhà (Dưới 3 mét).	✓					Tuần 02 lần
4	Xịt rửa sàn vỉa hè và khuôn viên xung quanh tòa nhà.			✓			
II-KHU VỰC VĂN PHÒNG LÀM VIỆC (TẦNG TRỆT ĐẾN TẦNG 2)							
1	Quét và lau sàn.	✓					Ngày 01 lần vào sáng hoặc chiều
2	Gom thay bao rác.	✓					Ngày 01 lần vào cuối giờ chiều
3	Lau các cửa ra vào.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng
4	Lau bàn, điện thoại, các đồ đạc trong phòng		✓				
5	Lau bàn						
II-KHU VỰC VĂN PHÒNG LÀM VIỆC (TẦNG 8 ĐẾN TẦNG 15)							
1	Quét và lau sàn.	✓					Ngày 1-2 lần vào sáng hoặc/và chiều
2	Gom thay bao rác.	✓					Ngày 01 lần vào cuối giờ chiều
3	Lau các cửa ra vào.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng
4	Lau bàn, điện thoại, các đồ đạc trong phòng		✓				
5	Lau bàn						

RIỀNG KHU VỰC VĂN PHÒNG LÀM VIỆC (TẦNG 12)							
1	Lau bàn	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng
2	Quét và lau sàn.	✓					Ngày 02 lần sáng và đầu giờ chiều
3	Gom thay bao rác.	✓					Ngày 01 lần vào cuối giờ chiều
4	Lau các cửa ra vào.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng
5	Lau bàn, điện thoại, các đồ đạc trong phòng		✓				
6	Lau cửa sổ			✓			
7	Vệ sinh bồn rửa	✓					Ngày 02 lần sáng và đầu giờ chiều
8	Vệ sinh mạng nhện, lỗ thông gió				✓		
IV- KHU VỰC CÔNG CỘNG CÁC TẦNG TỪ TRỆT ĐẾN 15:							
a- Khu vực công cộng:							
1	Quét lau sàn hành lang.	✓					Ngày 01 lần
2	Đẩy bụi và lau sàn đá.	✓					Ngày 01 lần
4	Lau kính xung quanh (dưới 3m).		✓				Tuần 02 lần
b- Khu vực các thang máy:							
1	Lau sạch cửa trong ngoài các thang máy.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng, duy trì cách 02 giờ
2	Lau đầu tay và vết dơ trên các vách và nút bấm.	✓					
3	Quét lau sàn và khử mùi.	✓					Ngày 02 lần buổi sáng và chiều
4	Chà và đánh bóng sàn các thang máy.				✓		
5	Hút bụi và chà rãnh thang máy các tầng.				✓		
c- Khu vực giếng đường							
1	Đẩy bụi và lau sàn.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng, duy trì cách 02 giờ
2	Lau các tủ và bình cứu hỏa		✓				
3	Lau bàn ghế.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng
4	Quét mạng nhện trần.			✓			
d- Khu vực thư viện							
1	Lau bàn	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng
2	Quét và lau sàn.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng, duy trì sau 02 giờ
3	Gom thay bao rác.	✓					Ngày 01 lần vào buổi chiều

4	Lau các cửa ra vào.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng
5	Hút bụi kệ sách (không hút bụi sách)				✓		
6	Lau kính cửa sổ mặt trong (dưới 3 mét)				✓		
7	Quét mạng nhện				✓		
8	Chà sàn bằng máy và hóa chất chuyên dụng				✓		
e- Khu vực các nhà vệ sinh công cộng (từ tầng trệt đến tầng 15):							
1	Vệ sinh bồn cầu và bồn tiểu.	✓					Ngày 02 lần vào buổi sáng, chiều. Duy trì sau 01 giờ. Theo yêu cầu chi tiết.
2	Vệ sinh khu vực bồn rửa mặt.	✓					Ngày 02 lần vào buổi sáng và chiều. Theo yêu cầu chi tiết
3	Lau các vách ngăn và cửa nhà vệ sinh.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng Theo yêu cầu chi tiết
4	Gom và thay bao rác dơ.	✓					Khi nào đầy 80% thùng rác Theo yêu cầu chi tiết
5	Quét lau sàn và khử mùi.	✓					Duy trì 02 giờ Theo yêu cầu chi tiết
6	Thay đầy đủ các vật tư trong nhà vệ sinh như giấy, xà bông, khăn giấy lau tay...	✓					Theo nhu cầu sử dụng
7	Tổng vệ sinh bồn cầu và bồn tiểu.		✓				
8	Vệ sinh sạch tường đá.		✓				
9	Chà rửa sạch các thùng rác.		✓				
10	Chà sàn toilet.		✓				
f- Khu vực thang bộ và thang thoát hiểm:							
1	Quét các tam cấp thang bộ thông tầng.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng
2	Lau tay vịn và đầu tay cửa.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng
3	Quét sạch rác thang thoát hiểm.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng
4	Lau các tam cấp và lan can.		✓				
5	Quét mạng nhện trần.			✓			
6	Chà tam cấp thang bộ thông tầng.				✓		

2. Các khu vực các tòa nhà khác

- Khu vực vòng ngoài bãi xe
- Khu vực nhà vệ sinh công cộng
- Khu hành chính RHM (Giảng đường, phòng Labo, phòng chức năng, văn phòng và nhà vệ sinh)
- RHM khu vực điều trị 1,2,3 và 4
- Khoa Y khối A và B
- Tòa nhà E

TT	Khu vực làm sạch	Năm 2023-2024			
		Hàng ngày	Hàng tuần	Hàng tháng	Ghi chú
I. Khu vực vòng ngoài					
1	Quét rác và gom rác nổi xung quanh tòa nhà	✓			Ngày 01 lần buổi sáng, duy trì 03 giờ
2	Quét và lau sàn lối đi	✓			Ngày 0 lần vào buổi sáng
3	Vệ sinh khu tập kết rác	✓			Ngày 01 lần vào buổi chiều
II. Nhà vệ sinh công cộng					
1	Vệ sinh bồn cầu và bồn tiểu.	✓			Ngày 02 lần buổi sáng, chiều. Duy trì sau 01 giờ. Theo yêu cầu chi tiết
2	Vệ sinh khu vực bồn rửa mặt.	✓			Ngày 02 lần vào buổi sáng và chiều. Theo yêu cầu chi tiết
3	Lau các vách ngăn và cửa nhà vệ sinh.	✓			Ngày 01 lần vào buổi sáng Theo yêu cầu chi tiết
4	Gom và thay bao rác dơ.	✓			Khi nào đầy 80% thùng rác Theo yêu cầu chi tiết
5	Quét lau sàn và khử mùi.	✓			Duy trì 02 giờ. Theo yêu cầu chi tiết
6	Thay đầy đủ các vật tư trong nhà vệ sinh như giấy, xà bông, khăn giấy lau tay...	✓			Theo nhu cầu sử dụng
7	Tổng vệ sinh bồn cầu và bồn tiểu.		✓		
8	Vệ sinh sạch tường đá.		✓		
9	Chà rửa sạch các thùng rác.		✓		
10	Chà sàn toilet.		✓		
III. Khu hành chính RHM (Giảng đường, phòng Labo, phòng chức năng, văn phòng và nhà vệ sinh)					

1	Quét sàn và gom rác các phòng	✓			Ngày 01 lần vào buổi sáng
2	Lau sàn giảng đường, phòng Labo, phòng chức năng, văn phòng	✓			Ngày 01 lần vào buổi sáng
3	Nhà vệ sinh				
3.1	Vệ sinh bồn cầu và bồn tiểu.	✓			Ngày 02 lần vào buổi sáng, chiều. Duy trì sau 01 giờ. Theo yêu cầu chi tiết
3.2	Vệ sinh khu vực bồn rửa mặt.	✓			Ngày 02 lần vào buổi sáng và chiều Theo yêu cầu chi tiết
3.3	Lau các vách ngăn và cửa nhà vệ sinh.	✓			Ngày 01 lần vào buổi sáng Theo yêu cầu chi tiết
3.4	Gom và thay bao rác dơ.	✓			Khi nào đầy 80% thùng rác Theo yêu cầu chi tiết
3.5	Quét lau sàn và khử mùi.	✓			Duy trì 02 giờ Theo yêu cầu chi tiết
3.6	Thay đầy đủ các vật tư trong nhà vệ sinh như giấy, xà bông, khăn giấy lau tay...	✓			Theo nhu cầu sử dụng
3.7	Tổng vệ sinh bồn cầu và bồn tiểu.		✓		
3.8	Vệ sinh sạch tường đá.		✓		
3.9	Chà rửa sạch các thùng rác.		✓		
3.10	Chà sàn toilet.		✓		
IV. RHM khu vực điều trị 1,2,3 và 4					
1	Quét và lau sàn				Ngày 01 lần vào buổi sáng
2	Thu gom rác				Ngày 01 lần vào buổi sáng
	Nhiệm vụ cụ thể	Dọn dẹp - vệ sinh: thường xuyên, sạch sẽ mặt bằng trong và ngoài Khu Điều Trị; vệ sinh các cửa, kính, sàn nhà, trần nhà và vách tường các phòng, cầu thang, hành lang, toilet... của Khu Điều Trị và các phòng bộ môn. Lau chùi bàn, tủ, ghế, ghế bệnh nhân ngồi chờ, chân ghế máy nha khoa, các xe đẩy... Khử khuẩn khu điều trị và các phòng 1 lần/ngày, và vệ sinh định kỳ các nơi khó vệ sinh 1 lần/ tuần.			

		Thu dọn và đổ rác các ghế nha sau mỗi buổi làm việc. -Làm sạch và kiểm tra, bổ sung giấy vệ sinh, xà phòng rửa tay... cho toilet.			
	Yêu cầu chung	- Có bộ dụng cụ làm vệ sinh riêng với các phòng bộ môn (có sự phân biệt một cách rõ ràng bằng màu hay nhãn dán): có dụng cụ riêng biệt cho từng khu: phòng phẫu thuật, khu điều trị, văn phòng – phòng bộ môn, nhà vệ sinh. Và trong các khu thì dụng cụ vệ sinh cũng riêng biệt: sàn, mặt bàn – tủ, quạt, tường, vách kính – cửa kính. - Ổn định nhân sự để quen việc, nếu có thay đổi thì phải báo trước và có sự giới thiệu cho người quản lý các khu điều trị để được hướng dẫn tập huấn. - Đảm bảo sạch trước và sau thời điểm khu điều trị hoạt động (7:30 AM – 16:30PM), đặt biệt là không để rác tồn qua đêm tại khu điều trị và phòng phẫu thuật). - K123: Có 2 ca làm việc và vệ sinh 2 lần/ngày • Cuối giờ chiều: sau 16 giờ 30 đến 18 giờ 00. • Cuối giờ trưa: sau 11 giờ 30 đến 12 giờ 15. - K4: Có 2 ca làm việc và vệ sinh 2 lần/ngày: • Cuối giờ chiều: sau 16 giờ 30 đến 18 giờ 00. • Cuối giờ trưa: sau 11 giờ 30 đến 12 giờ 15. - Đảm bảo mọi khu vực sàn nhà, tường, trần nhà, hành lang, cầu thang, toilet trong Khu điều trị luôn sạch sẽ, khô ráo, không mùi hôi. - Luôn có mặt sẵn sàng lau dọn, vệ sinh khu điều trị khi có sự cố do mọi nguyên nhân (khu 1,2,3: cần 1 người túc trực, khu 4: cần 1 người túc trực). - Bảo đảm và tuân thủ quy tắc an toàn lao động khi vệ sinh rác thải. - Báo cáo cấp trên ngay khi gặp sự cố với rác thải sắc nhọn. - Chấp hành đúng về trang phục (mặc đồng phục, đội mũ, đeo băng tên khi làm việc) và giao tiếp lịch sự cơ quan.			
V. Khoa Y khối A và B					
1	Quét và gom rác hành lang lối đi	✓			Ngày 01 lần vào buổi sáng, duy trì khi có

					phát sinh
2	Lau sàn lối đi	✓			Ngày 01 lần vào buổi sáng, duy trì khi có phát sinh
3	Quét và lau cầu thang bộ	✓			Ngày 01 lần vào buổi chiều, duy trì khi có phát sinh
4	Lau tay vịn cầu thang bộ			✓	
VI. Tòa nhà E					
1	Quét và gom rác hành lang lối đi	✓			Ngày 01 lần vào buổi sáng, duy trì khi có phát sinh
2	Lau sàn lối đi	✓			Ngày 01 lần vào buổi sáng, duy trì khi có phát sinh
3	Chuẩn bị nước, sắp xếp bàn ghế, gom rác, lau sàn trước và sau khi họp	✓			Theo nhu cầu sử dụng
4	Quét gom rác, lau sàn, lau bàn các văn phòng	✓			Ngày 01 lần vào buổi sáng, gom rác buổi chiều
5	Quét và lau sàn thư viện	✓			Ngày 01 lần vào buổi sáng, duy trì khi có phát sinh
6	Quét và lau cầu thang bộ	✓			Ngày 01 lần vào buổi sáng, duy trì khi có phát sinh
7	Lau tay vịn cầu thang bộ			✓	
8	Lau các thiết bị PCCC và các công tắc điện		✓		
9	Quét máng nhện			✓	
10	Kéo kính cửa sổ			✓	
11	Làm vệ sinh phòng làm việc của khoa (khu E)	✓			Ngày 01 lần vào buổi sáng, duy trì khi có phát sinh
12	Chà sàn hành lang các tầng (khu E)			✓	
13	Làm vệ sinh giảng đường 8, 9, Lab mini, Lab Ngoại ngữ (khối E)		✓		
14	Chuẩn bị và thu dọn phòng họp	Theo lịch phân công			

*** Nội dung công việc và khu vực làm việc tại Khoa Y học cổ truyền – Đại học Y Dược Thành phố Hồ Chí Minh: số 221 B Hoàng Văn Thụ, Quận Phú Nhuận.**

T T	MÔ TẢ CÔNG VIỆC	Năm 2023-2024					Ghi chú
		TẦN SUẤT					
		Hàng ngày	Hàng tuần	Hàng tháng	3 tháng	6 tháng	
I- HÀNH LANG VÀ KHUÔN VIÊN XUNG QUANH TÒA NHÀ A, B, C							
1	Quét sạch rác sân nhà A (từ cổng khoa vào đến CS3); Sân nhà B + C (từ CS3 tới văn phòng khoa); Cổng khoa (Từ cổng ngoài của khoa đến cổng bảo vệ)	✓					Mỗi ngày 01 lần Quét duy trì khi có phát sinh
2	Quét và lau sàn Phòng bảo vệ	✓					
3	Thu gom rác	✓					
4	Lau kính tầng trệt bên ngoài xung quanh tòa nhà (Dưới 3 mét)		✓				Tuần 02 lần
5	Xịt rửa sàn vỉa hè và khuôn viên xung quanh tòa nhà.			✓			
6	Rửa thùng rác lớn của Khoa	✓					Thứ 7 hàng tuần
II-KHU VỰC VĂN PHÒNG LÀM VIỆC (TẦNG TRỆT ĐẾN TẦNG 4)							
1	Quét và lau sàn.	✓					Ngày 01 lần vào sáng/chiều
2	Gom thay bao rác.	✓					Ngày 01- 02 lần và khi đầy,
3	Lau các cửa ra vào.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng
4	Lau bàn	✓					
5	Lau điện thoại, các đồ đạc trong phòng		✓				
6	Vệ sinh cửa sổ		✓				
7	Lau kính các phòng làm việc		✓				
8	Lo nước uống BCN, nước uống giảng viên, nước uống các cuộc họp của khoa	✓					
II-KHU VỰC CÁC BỘ MÔN (TẦNG TRỆT ĐẾN TẦNG 4)							
1	Quét và lau sàn BM DHCT; BM Dưỡng sinh; Bm Châm cứu; BM Nội Khoa Đông Y; Khu vực phòng bào chế; Văn phòng BM, BCĐD; Phòng Skills 1 (BM DS + BM CC);Phòng Call.	✓					Ngày 01-2 lần vào sáng hoặc/ và chiều

2	Gom thay bao rác.	✓					Ngày 01- 02 lần và khi đầy, không để mùi hôi
3	Lau các cửa ra vào.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng
4	Lau bàn	✓					
5	Lau điện thoại, các đồ đạc trong phòng		✓				
6	Vệ sinh cửa sổ		✓				
7	Lau kính các phòng		✓				
8	Lo nước uống đầy đủ cho BCN và cho Giảng viên	✓					
IV- KHU VỰC CÔNG CỘNG CÁC TẦNG TỪ TRỆT ĐẾN 4:							
a- Khu vực công cộng:							
1	Quét lau sàn hành lang.	✓					Ngày 01 lần
2	Đẩy bụi và lau sàn đá.	✓					Ngày 01 lần
3	Lau kính xung quanh (dưới 3m).		✓				Tuần 02 lần
b- Khu vực các thang máy:							
1	Lau sạch cửa trong ngoài các thang máy.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng, duy trì cách 02 giờ
2	Lau đầu tay và vết dơ trên các vách và nút bấm.	✓					
3	Quét lau sàn và khử mùi.	✓					Ngày 02 buổi sáng và chiều
4	Chà và đánh bóng sàn các thang máy.				✓		
5	Hút bụi và chà rãnh thang máy các tầng.				✓		
c- Khu vực giảng đường							
1	Đẩy bụi và lau sàn toàn bộ giảng đường, 2 phòng nghỉ trưa (nam + nữ); Tổ vi tính; Phòng Lab (lầu 1 nhà C)	✓					Ngày 01 lần
2	Lau các tủ và bình cứu hỏa		✓				
3	Lau bàn ghế.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng
4	Quét mạng nhện trần.			✓			
5	Lau kính các giảng đường		✓				
6	Đóng, mở tất cả các Hội trường theo lịch hội trường	✓					
d- Khu vực thư viện							
1	Lau bàn	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng
2	Quét và lau sàn.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng, duy trì sau 02 giờ

3	Gom thay bao rác.	✓					Ngày 01 lần vào buổi chiều
4	Lau các cửa ra vào.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng
5	Lau kệ sách (không lau sách)				✓		
6	Lau kính cửa sổ (dưới 3 mét)				✓		
7	Quét mạng nhện				✓		
8	Chà sàn bằng máy và hóa chất chuyên dụng				✓		
e- Khu vực các nhà vệ sinh (từ tầng trệt đến tầng 4):							
1	Vệ sinh bồn cầu và bồn tiểu.	✓					Ngày 02 lần vào buổi sáng, chiều. Duy trì sau 01 giờ.
2	Vệ sinh khu vực bồn rửa mặt.	✓					Ngày 02 lần vào buổi sáng và chiều.
3	Lau các vách ngăn và cửa nhà vệ sinh.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng
4	Gom và thay bao rác dơ.	✓					Khi nào đầy 80% thùng rác/ Theo yêu cầu
5	Quét lau sàn và khử mùi.	✓					Duy trì 02 giờ
6	Thay giấy vệ sinh, nước rửa tay	✓					Theo nhu cầu sử dụng
7	Tổng vệ sinh bồn cầu và bồn tiểu.		✓				
8	Vệ sinh sạch tường đá.		✓				
9	Chà rửa sạch các thùng rác.		✓				
10	Chà sàn toilet.		✓				
f- Khu vực thang bộ và thang thoát hiểm:							
1	Quét các tam cấp thang bộ thông tầng.	✓					
2	Lau tay vịn và đầu tay cửa.	✓					
3	Quét sạch rác thang thoát hiểm.	✓					
4	Lau các tam cấp và lan can.		✓				
5	Quét mạng nhện trần.			✓			
6	Chà tam cấp thang bộ thông tầng.				✓		

*** Nội dung công việc và khu vực làm việc tại Khoa Y tế công cộng – Đại học Y Dược Thành phố Hồ Chí Minh: số 159 Hưng Phú, Phường 8, Quận 8.**

T T	MÔ TẢ CÔNG VIỆC	Năm 2023 - 2024					Ghi chú
		TẦN SUẤT					
		Hàng ngày	Hàng tuần	Hàng tháng	3 tháng	6 tháng	
1	Giảng đường A	✓					Quạt trần 3 tháng/lần Kính 1 tháng/lần
2	Giảng đường B	✓					
3	Giảng đường C	✓					
4	Giảng đường D	✓					
5	Giảng đường E	✓					
6	Phòng Hội Thảo	✓					
7	Phòng Vi tính	✓					2 lần/ ngày
8	Toilet nam nữ	✓					
9	Toilet nam nữ	✓					
10	Toilet nam nữ	✓					Nhiều lần, nếu trời mưa
11	Hành lang tầng trệt	✓					
12	Hành lang tầng 1	✓					
13	2 cầu thang bộ	✓					
14	Khuôn viên xung quanh		✓				

*** Nội dung công việc và khu vực làm việc tại Ký túc xá – Đại học Y Dược Thành phố Hồ Chí Minh**

T T	MÔ TẢ CÔNG VIỆC	Năm 2023-2024					
		TẦN SUẤT					Ghi chú
		Hàng ngày	Hàng tuần	Hàng tháng	3 tháng	6 tháng	
I-	Cơ sở 1: 540 Ngô Gia Tự, P9, Q5, TPHCM						
	Khu nhà A						
a-	Trệt khu nhà A						
1	Sân trước cổng chính KTX	✓					Mỗi ngày 02 lần(sáng-chiều)
2	Sân hướng Đông lối vào khu nhà A	✓					Mỗi ngày 02 lần(sáng-chiều)

3	Sân hướng Tây lối vào khu nhà A (gần căn tin)	✓				Mỗi ngày 02 lần(sáng-chiều)
4	Sân hướng Nam khu nhà A (gần HGĐ)	✓				Mỗi ngày 02 lần(sáng-chiều)
5	Sân hướng Bắc khu nhà A	✓				Mỗi ngày 02 lần(sáng-chiều)
6	Hành lang tầng trệt	✓				Mỗi ngày 02 lần(sáng-chiều)
7	Trần nhà tầng trệt			✓		Mỗi tháng 01 lần
8	17 Toilet trong phòng ở sinh viên tầng trệt/ 1 phòng		✓			Mỗi tuần 01 lần
9	2 Cầu thang bộ liên tầng trệt và tầng 1	✓				Mỗi ngày 01 lần
10	Sảnh tầng trệt (khu tự học, phòng y tế, quầy sách)	✓				Mỗi ngày 02 lần(sáng-chiều)
11	1 khu vực chứa rác thải trước sân hướng Đông khu nhà A	✓				Mỗi ngày 02 lần(sáng-chiều)
b- Tầng 1 khu nhà A						
1	Hành lang giữa tầng 1	✓				Mỗi ngày 02 lần(sáng-chiều)
2	Cầu thang bộ tầng 1	✓				Mỗi ngày 01 lần
3	Trần nhà tầng 1			✓		Mỗi tháng 01 lần
4	25 Toilet trong phòng ở sinh viên tầng 1/ 1 phòng		✓			Mỗi tuần 01 lần
5	2 khu tự học hướng Bắc và hướng Nam tầng 1 (ngoài hành lang)	✓				Mỗi ngày 01 lần
c- Tầng 2 khu nhà A						
1	Hành lang giữa tầng 2	✓				Mỗi ngày 02 lần(sáng-chiều)
2	Cầu thang bộ tầng 2	✓				Mỗi ngày 01 lần
3	Trần nhà tầng 2			✓		Mỗi tháng 01 lần
4	25 Toilet trong phòng ở sinh viên tầng 2/ 1 phòng		✓			Mỗi tuần 01 lần
5	2 khu tự học hướng Bắc và hướng Nam tầng 2 (ngoài hành lang)	✓				Mỗi ngày 01 lần
d- Tầng 3 khu nhà A						
1	Hành lang giữa tầng 3	✓				Mỗi ngày 02 lần(sáng-chiều)
2	Cầu thang bộ tầng 3	✓				Mỗi ngày 01 lần
3	Trần nhà tầng 3			✓		Mỗi tháng 01 lần
4	25 Toilet trong phòng ở sinh viên tầng 3/1 phòng		✓			Mỗi tuần 01 lần
5	2 khu tự học hướng Bắc và hướng Nam tầng 3 (ngoài hành lang)	✓				Mỗi ngày 01 lần

II-	Cơ sở 2: 197 Nguyễn Thái Học, P.Phạm Ngũ Lão, Q1						
a-	Trệt						
1	Phòng làm việc tầng trệt	✓					Mỗi ngày 01 lần
2	Hành lang tầng trệt dẫn vào phòng tự học	✓					Mỗi ngày 02 lần(sáng-chiều)
3	Lối thoát hiểm tầng trệt (bên phải phòng tự học)	✓					Mỗi ngày 01 lần
4	Trần nhà tầng trệt			✓			Mỗi tháng 01 lần
5	1 Phòng tự học tầng trệt	✓					Mỗi ngày 01 lần
6	5 Toilet công cộng tầng trệt (sàn nước, lavabo, bồn rửa tay ...)	✓					Mỗi ngày 02 lần(sáng-chiều)
7	1 Khu vực chứa rác thải tầng trệt	✓					Mỗi ngày 02 lần(sáng-chiều)
b-	Tầng 1 (Hộ gia đình VC)						
1	Cầu thang bộ tầng 1(lan can, tay vịn cầu thang, khung sắt)	✓					Mỗi ngày 01 lần
2	Hành lang tầng 1	✓					Mỗi ngày 02 lần(sáng-chiều)
c-	Tầng 2 (Hộ gia đình VC)						
1	Cầu thang bộ tầng 2 (lan can, tay vịn cầu thang, khung sắt)	✓					Mỗi ngày 01 lần
2	Hành lang tầng 2	✓					Mỗi ngày 02 lần(sáng-chiều)
c-	Tầng 3						
1	Cầu thang bộ tầng 3 (tay vịn cầu thang, khung sắt)	✓					Mỗi ngày 01 lần
2	Hành lang tầng 3	✓					Mỗi ngày 02 lần(sáng-chiều)
3	Trần nhà tầng 3			✓			Mỗi tháng 01 lần
4	4 Lan can trước hướng Đông phòng ở sinh viên tầng 3 /1 phòng		✓				Mỗi tuần 01 lần
5	5 Toilet trong phòng ở sinh viên / 1 phòng		✓				Mỗi tuần 01 lần
d-	Tầng 4						
1	Cầu thang bộ tầng 4(tay vịn cầu thang, khung sắt)	✓					Mỗi ngày 01 lần
2	Hành lang tầng 4	✓					Mỗi ngày 02 lần(sáng-chiều)
3	Trần nhà tầng 4			✓			Mỗi tháng 01 lần
4	4 Lan can trước hướng Đông phòng ở sinh viên tầng 4/ 1 phòng		✓				

5	7 Toilet trong phòng ở sinh viên tầng 4/ 1 phòng		✓				Mỗi tuần 01 lần
e-	Tầng 5						
1	Cầu thang bộ tầng 5(tay vịn cầu thang, khung sắt)	✓					Mỗi ngày 01 lần
2	Hành lang tầng 5	✓					Mỗi ngày 02 lần(sáng-chiều)
3	Trần nhà tầng 5			✓			Mỗi tháng 01 lần
4	4 Lan can trước hướng Đông phòng ở sinh viên tầng 5/ 1 phòng		✓				Mỗi tuần 01 lần
5	7 Toilet trong phòng ở sinh viên tầng 5/ 1 phòng		✓				Mỗi tuần 01 lần
6	Cầu thang bộ lên tầng sân thượng	✓					Mỗi ngày 01 lần
7	Sân thượng			✓			Mỗi tháng 01 lần

*** Nội dung công việc và khu vực làm việc tại Khoa Dược - Đại học Y Dược Thành phố Hồ Chí Minh: số 41 Đinh Tiên Hoàng, Phường Bến Nghé, Quận 1, Thành phố Hồ Chí Minh**

1. Tòa nhà Hành chánh

S T T	MÔ TẢ CÔNG VIỆC	Năm 2023 - 2024					Ghi chú
		TẦN SUẤT					
		Hàng ngày	Hàng tuần	Hàng tháng	3 tháng	6 tháng	
I- HÀNH LANG VÀ KHUÔN VIÊN XUNG QUANH TÒA NHÀ:							
1	Quét và lau sàn hành lang lối vào tòa nhà.	✓					Ngày 01 lần
2	Lau kính và cửa kính tầng trệt xung quanh tòa nhà			✓			Tháng 01 lần
II- KHU VỰC VĂN PHÒNG LÀM VIỆC TỪ TẦNG TRỆT ĐẾN TẦNG 1:							
1	Quét và lau sàn.	✓					Ngày 01 lần
2	Gom thay bao rác.	✓					Ngày 01 lần vào cuối giờ chiều
3	Lau các cửa ra vào.			✓			Tháng 01 lần
4	Lau cửa sổ			✓			Tháng 01 lần
5	Vệ sinh quạt trần				✓		03 tháng 01 lần
6	Vệ sinh mạng nhện, lỗ thông gió				✓		03 tháng 01 lần
III- KHU VỰC CÔNG CỘNG CÁC TẦNG TỪ TRỆT ĐẾN TẦNG 2:							
c- Khu vực công cộng:							
1	Quét lau sàn hành lang.	✓					Ngày 01 lần
2	Đẩy bụi và lau sàn đá.	✓					Ngày 01 lần
b- Khu vực giảng đường							
1	Đẩy bụi và lau sàn.	✓					Ngày 02 lần vào buổi sáng và buổi trưa
2	Lau các tủ và bình cứu hỏa		✓				Tuần 01 lần
3	Lau bàn ghế.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng
4	Quét mạng nhện trần.			✓			Tháng 01 lần
c- Khu vực thư viện – phòng đọc							
1	Lau bàn	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng
2	Quét và lau sàn.	✓					Ngày 02 lần vào buổi sáng và buổi trưa
3	Gom thay bao rác.	✓					Ngày 01 lần vào buổi chiều
4	Lau các cửa ra vào.		✓				Tuần 01 lần
5	Hút bụi kệ sách (không hút bụi sách)				✓		03 tháng 01 lần
6	Lau kính cửa sổ mặt trong (dưới 3 mét)				✓		03 tháng 01 lần
7	Quét mạng nhện				✓		03 tháng 01 lần

8	Chà sàn bằng máy và hóa chất chuyên dụng				✓		03 tháng 01 lần
d- Khu vực các nhà vệ sinh công cộng:							
1	Vệ sinh bồn cầu và bồn tiểu.	✓					Ngày 02 lần vào buổi sáng, chiều. Duy trì sau 01 giờ. Theo yêu cầu chi tiết.
2	Vệ sinh khu vực bồn rửa mặt.	✓					Ngày 02 lần vào buổi sáng và chiều. Theo yêu cầu chi tiết
3	Lau các vách ngăn và cửa nhà vệ sinh.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng Theo yêu cầu chi tiết
4	Gom và thay bao rác dơ.	✓					Khi nào đầy 80% thùng rác Theo yêu cầu chi tiết
5	Quét lau sàn và khử mùi.	✓					Duy trì 02 giờ Theo yêu cầu chi tiết
6	Thay đầy đủ các vật tư trong nhà vệ sinh như giấy, xà bông, khăn giấy lau tay...	✓					Theo nhu cầu sử dụng
7	Tổng vệ sinh bồn cầu và bồn tiểu.		✓				
8	Vệ sinh sạch tường đá.		✓				
9	Chà rửa sạch các thùng rác.		✓				
10	Chà sàn toilet.		✓				
e- Khu vực thang bộ và thang thoát hiểm:							
1	Quét các tam cấp thang bộ thông tầng.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng
2	Lau tay vịn và đầu tay cửa.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng
3	Quét sạch rác thang thoát hiểm.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng
4	Lau các tam cấp và lan can.		✓				
5	Quét mạng nhện trần.			✓			
6	Chà tam cấp thang bộ thông tầng.				✓		

2. Tòa nhà Lê Duẩn

S T T	MÔ TẢ CÔNG VIỆC	Năm 2023 - 2024					Ghi chú
		TẦN SUẤT					
		Hàng ngày	Hàng tuần	Hàng tháng	3 tháng	6 tháng	

I- KHU VỰC CÔNG CỘNG CÁC TẦNG TỪ TRỆT ĐẾN TẦNG 1:							
a- Khu vực công cộng:							
1	Quét lau sàn hành lang.	✓					Ngày 01 lần
2	Đẩy bụi và lau sàn đá.	✓					Ngày 01 lần
b- Khu vực giảng đường							
1	Đẩy bụi và lau sàn.	✓					Ngày 02 lần vào buổi sáng và buổi trưa
2	Lau các tủ và bình cứu hỏa		✓				Tuần 01 lần
3	Lau bàn ghế.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng
4	Quét mạng nhện trần.			✓			Tháng 01 lần
c- Khu vực các nhà vệ sinh công cộng:							
1	Vệ sinh bồn cầu và bồn tiểu.	✓					Ngày 02 lần vào buổi sáng, chiều. Duy trì sau 01 giờ. Theo yêu cầu chi tiết.
2	Vệ sinh khu vực bồn rửa mặt.	✓					Ngày 02 lần vào buổi sáng và chiều. Theo yêu cầu chi tiết
3	Lau các vách ngăn và cửa nhà vệ sinh.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng Theo yêu cầu chi tiết
4	Gom và thay bao rác dơ.	✓					Khi nào đầy 80% thùng rác Theo yêu cầu chi tiết
5	Quét lau sàn và khử mùi.	✓					Duy trì 02 giờ Theo yêu cầu chi tiết
6	Thay đầy đủ các vật tư trong nhà vệ sinh như giấy, xà bông, khăn giấy lau tay...	✓					Theo nhu cầu sử dụng
7	Tổng vệ sinh bồn cầu và bồn tiểu.		✓				
8	Vệ sinh sạch tường đá.		✓				
9	Chà rửa sạch các thùng rác.		✓				
10	Chà sàn toilet.		✓				
d- Khu vực thang bộ và thang thoát hiểm:							
1	Quét các tam cấp thang bộ thông tầng.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng
2	Lau tay vịn và đầu tay cửa.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng

3	Quét sạch rác thang thoát hiểm.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng
4	Lau các tam cấp và lan can.		✓				
5	Quét mạng nhện trần.			✓			
6	Chà tam cấp thang bộ thông tầng.				✓		

3. Tòa nhà Đại giảng đường

S T T	MÔ TẢ CÔNG VIỆC	Năm 2023 - 2024					
		TẦN SUẤT					Ghi chú
		Hàng ngày	Hàng tuần	Hàng tháng	3 tháng	6 tháng	
I- HÀNH LANG VÀ KHUÔN VIÊN XUNG QUANH TÒA NHÀ:							
1	Quét và lau sàn hành lang lối vào tòa nhà.	✓					Ngày 01 lần
2	Lau kính và cửa kính tầng trệt xung quanh tòa nhà			✓			Tháng 01 lần
II- KHU VỰC CÔNG CỘNG CÁC TẦNG TỪ TRỆT ĐẾN TẦNG 2:							
a- Khu vực công cộng:							
1	Quét lau sàn hành lang.	✓					Ngày 01 lần
2	Lau kính và cửa kính các tầng xung quanh tòa nhà			✓			Tháng 01 lần
b- Khu vực Đại giảng đường							
1	Đẩy bụi và lau sàn.	✓					Ngày 02 lần vào buổi sáng và buổi trưa
2	Lau các tủ và bình cứu hỏa		✓				Tuần 01 lần
3	Lau bàn ghế.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng
4	Quét mạng nhện trần.			✓			Tháng 01 lần
c- Khu vực các nhà vệ sinh công cộng:							
1	Vệ sinh bồn cầu và bồn tiểu.	✓					Ngày 02 lần vào buổi sáng, chiều. Duy trì sau 01 giờ. Theo yêu cầu chi tiết.
2	Vệ sinh khu vực bồn rửa mặt.	✓					Ngày 02 lần vào buổi sáng và chiều. Theo yêu cầu chi tiết
3	Lau các vách ngăn và cửa nhà vệ sinh.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng Theo yêu cầu chi tiết

4	Gom và thay bao rác dơ.	✓					Khi nào đầy 80% thùng rác Theo yêu cầu chi tiết
5	Quét lau sàn và khử mùi.	✓					Duy trì 02 giờ Theo yêu cầu chi tiết
6	Thay đầy đủ các vật tư trong nhà vệ sinh như giấy, xà bông, khăn giấy lau tay...	✓					Theo nhu cầu sử dụng
7	Tổng vệ sinh bồn cầu và bồn tiểu.		✓				
8	Vệ sinh sạch tường đá.		✓				
9	Chà rửa sạch các thùng rác.		✓				
10	Chà sàn toilet.		✓				
d- Khu vực thang bộ và thang thoát hiểm:							
1	Quét các tam cấp thang bộ thông tầng.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng
2	Lau tay vịn và đầu tay cửa.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng
3	Quét sạch rác thang thoát hiểm.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng
4	Lau các tam cấp và lan can.		✓				
5	Quét mạng nhện trần.			✓			
6	Chà tam cấp thang bộ thông tầng.				✓		

4. Tòa nhà Bộ môn Công nghiệp Dược

S T T	MÔ TẢ CÔNG VIỆC	Năm 2023 - 2024					
		TẦN SUẤT					Ghi chú
		Hàng ngày	Hàng tuần	Hàng tháng	3 tháng	6 tháng	
I- HÀNH LANG VÀ KHUÔN VIÊN XUNG QUANH TÒA NHÀ:							
1	Quét và lau sàn hành lang lối vào tòa nhà.	✓					Ngày 01 lần
2	Lau kính và cửa kính tầng trệt xung quanh tòa nhà			✓			Tháng 01 lần
II- KHU VỰC CÔNG CỘNG CÁC TẦNG TỪ TRỆT ĐẾN TẦNG 2:							
a- Khu vực công cộng:							
1	Quét lau sàn hành lang.	✓					Ngày 01 lần
2	Lau kính và cửa kính các tầng xung quanh tòa nhà			✓			Tháng 01 lần
b- Khu vực Giảng đường							

1	Đẩy bụi và lau sàn.	✓					Ngày 02 lần vào buổi sáng và buổi trưa
2	Lau các tủ và bình cứu hỏa		✓				Tuần 01 lần
3	Lau bàn ghế.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng
4	Quét mạng nhện trần.			✓			Tháng 01 lần
c- Khu vực các nhà vệ sinh công cộng:							
1	Vệ sinh bồn cầu và bồn tiểu.	✓					Ngày 02 lần vào buổi sáng, chiều. Duy trì sau 01 giờ. Theo yêu cầu chi tiết.
2	Vệ sinh khu vực bồn rửa mặt.	✓					Ngày 02 lần vào buổi sáng và chiều. Theo yêu cầu chi tiết
3	Lau các vách ngăn và cửa nhà vệ sinh.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng Theo yêu cầu chi tiết
4	Gom và thay bao rác dơ.	✓					Khi nào đầy 80% thùng rác Theo yêu cầu chi tiết
5	Quét lau sàn và khử mùi.	✓					Duy trì 02 giờ Theo yêu cầu chi tiết
6	Thay đầy đủ các vật tư trong nhà vệ sinh như giấy, xà bông, khăn giấy lau tay...	✓					Theo nhu cầu sử dụng
7	Tổng vệ sinh bồn cầu và bồn tiểu.		✓				
8	Vệ sinh sạch tường đá.		✓				
9	Chà rửa sạch các thùng rác.		✓				
10	Chà sàn toilet.		✓				
d- Khu vực thang bộ và thang thoát hiểm:							
1	Quét các tam cấp thang bộ thông tầng.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng
2	Lau tay vịn và đầu tay cửa.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng
3	Quét sạch rác thang thoát hiểm.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng
4	Lau các tam cấp và lan can.		✓				
5	Quét mạng nhện trần.			✓			
6	Chà tam cấp thang bộ thông tầng.				✓		

5. Tòa nhà 5 tầng

S T T	MÔ TẢ CÔNG VIỆC	Năm 2023 - 2024					Ghi chú
		TẦN SUẤT					
		Hàng ngày	Hàng tuần	Hàng tháng	3 tháng	6 tháng	
I- HÀNH LANG VÀ KHUÔN VIÊN XUNG QUANH TÒA NHÀ:							
1	Quét và lau sàn hành lang lối vào tòa nhà.	✓					Ngày 01 lần
2	Lau kính và cửa kính tầng trệt xung quanh tòa nhà			✓			Tháng 01 lần
II- KHU VỰC CÔNG CỘNG CÁC TẦNG TỪ TRỆT ĐẾN TẦNG 1:							
a- Khu vực công cộng:							
1	Quét lau sàn hành lang.	✓					Ngày 01 lần
2	Đẩy bụi và lau sàn đá.	✓					Ngày 01 lần
b- Khu vực các thang máy:							
1	Lau sạch cửa trong ngoài các thang máy.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng, duy trì cách 02 giờ
2	Lau dầu tay và vết dơ trên các vách và nút bấm.	✓					
3	Quét lau sàn và khử mùi.	✓					Ngày 02 lần buổi sáng và chiều
4	Chà và đánh bóng sàn các thang máy.				✓		
5	Hút bụi và chà rãnh thang máy các tầng.				✓		
c- Khu vực giếng đường							
1	Đẩy bụi và lau sàn.	✓					Ngày 02 lần vào buổi sáng và buổi trưa
2	Lau các tủ và bình cứu hỏa		✓				Tuần 01 lần
3	Lau bàn ghế.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng
4	Quét mạng nhện trần.			✓			Tháng 01 lần
d- Khu vực các nhà vệ sinh công cộng:							
1	Vệ sinh bồn cầu và bồn tiểu.	✓					Ngày 02 lần vào buổi sáng, chiều. Duy trì sau 01 giờ. Theo yêu cầu chi tiết.
2	Vệ sinh khu vực bồn rửa mặt.	✓					Ngày 02 lần vào buổi sáng và chiều. Theo yêu cầu chi tiết

3	Lau các vách ngăn và cửa nhà vệ sinh.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng Theo yêu cầu chi tiết
4	Gom và thay bao rác dơ.	✓					Khi nào đầy 80% thùng rác Theo yêu cầu chi tiết
5	Quét lau sàn và khử mùi.	✓					Duy trì 02 giờ Theo yêu cầu chi tiết
6	Thay đầy đủ các vật tư trong nhà vệ sinh như giấy, xà bông, khăn giấy lau tay...	✓					Theo nhu cầu sử dụng
7	Tổng vệ sinh bồn cầu và bồn tiểu.		✓				
8	Vệ sinh sạch tường đá.		✓				
9	Chà rửa sạch các thùng rác.		✓				
10	Chà sàn toilet.		✓				
e- Khu vực thang bộ và thang thoát hiểm:							
1	Quét các tam cấp thang bộ thông tầng.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng
2	Lau tay vịn và đầu tay cửa.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng
3	Quét sạch rác thang thoát hiểm.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng
4	Lau các tam cấp và lan can.		✓				
5	Quét mạng nhện trần.			✓			
6	Chà tam cấp thang bộ thông tầng.				✓		

6. Các khu vực khác:

S T T	MÔ TẢ CÔNG VIỆC	Năm 2023 - 2024					
		TẦN SUẤT					Ghi chú
		Hàng ngày	Hàng tuần	Hàng tháng	3 tháng	6 tháng	
I- ĐƯỜNG ĐI TRONG KHUÔN VIÊN							
1	Quét.	✓					Ngày 01 lần
2	Gom và thay bao rác dơ.	✓					Ngày 01 lần
3	Chà rửa sạch các thùng rác.		✓				Tuần 01 lần
II- KHU VỰC SÂN CÔNG CỘNG:							

1	Quét.	✓					Ngày 01 lần
2	Gom và thay bao rác dơ.	✓					Ngày 01 lần
3	Chà rửa sạch các thùng rác.		✓				Tuần 01 lần

*** Nội dung công việc và khu vực làm việc tại Khoa Điều dưỡng – Kỹ Thuật Y học – Đại học Y Dược Thành phố Hồ Chí Minh: số 201 Nguyễn Chí Thanh, Quận 5**

T T	MÔ TẢ CÔNG VIỆC	Năm 2023 - 2024					Ghi chú
		TẦN SUẤT					
		Hàng ngày	Hàng tuần	Hàng tháng	3 tháng	6 tháng	
I- HÀNH LANG VÀ KHUÔN VIÊN XUNG QUANH TÒA NHÀ A,D							
1	Quét sạch rác sân nhà A (từ cổng khoa vào đến CS2); Sân nhà A,D (từ CS2 tới văn phòng khoa); Cổng khoa (Từ cổng ngoài của khoa đến cổng bảo vệ)	✓					Mỗi ngày 01 lần Quét duy trì khi có phát sinh
2	Quét và lau sàn Phòng bảo vệ, cầu thang và hành lang khu A	✓					
3	Thu gom rác	✓					
4	Lau kính tầng trệt bên ngoài xung quanh tòa nhà (Dưới 3 mét)		✓				Tuần 02 lần
5	Xịt rửa sàn vỉa hè và khuôn viên xung quanh tòa nhà.			✓			
6	Rửa thùng rác lớn của Khoa	✓					Thứ 7 hàng tuần
II-KHU VỰC VĂN PHÒNG LÀM VIỆC (Lầu 1 khu A)							
1	Quét và lau sàn khu vực bên trong khu văn phòng Khoa, Phòng trưởng Khoa, Phòng Chuyên gia, phòng P. trưởng Khoa, Văn phòng Đảng ủy.	✓					Ngày 01 lần vào sáng/chiều
2	Gom thay bao rác.	✓					Ngày 01 lần và khi đầy, không để mùi hôi
3	Lau các cửa ra vào.		✓				01 lần vào buổi sáng ngày đầu tuần

4	Lau bàn	✓					Ngày 01 lần vào sáng
5	Lau điện thoại, các đồ đạc trong phòng		✓				
6	Vệ sinh cửa sổ		✓				
7	Lau kính các phòng làm việc		✓				
8	Lo nước uống BCN, nước uống giảng viên, nước uống các cuộc họp của khoa	✓					
9	Vệ sinh toilet nam + nữ khử mùi hôi (bao gồm: bồn cầu, bồn tiểu, bồn rửa mặt, sàn toilet.)	✓					Ngày 01-2 lần vào sáng , chiều, không để mùi hôi.
10	Lau cách vách ngăn và cửa nhà vệ sinh		✓				
III-KHU VỰC HÀNH LANG, THƯ VIỆN, PHÒNG HỌC SỐ 13, PHÒNG TRUYỀN THÔNG TẦNG TRỆT KHU D							
1	Quét và lau sàn hành lang , thư viện Khoa, Phòng học số 13	✓					Ngày 01-2 lần vào sáng hoặc chiều, hoặc khi có phát sinh thêm khi cần thiết.
2	Gom và thay bao rác toàn bộ khu vực tầng trệt khu D	✓					Ngày 01- 02 lần và khi đầy, không để mùi hôi
3	Lau các cửa ra vào.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng
4	Vệ sinh toilet nam + nữ khử mùi hôi (bao gồm: bồn cầu, bồn tiểu, bồn rửa mặt, sàn toilet.)	✓					Ngày 01- 02 lần, không để mùi hôi.
5	Lau cách vách ngăn và cửa nhà vệ sinh		✓				
6	Lau bàn, máy vi tính, kệ sách tại phòng Thư viện (không lau sách)		✓				01 tuần / 3 lần
7	Quét và lau sàn Phòng Truyền thống		✓				01/ 01 lần, hoặc khi có việc cần
8	Quét mạng nhện			✓			
9	Lau các tủ và bình cứu hỏa		✓				
IV- KHU VỰC LẦU 1 (phòng học số 8,9,10, Đại giảng đường) KHU D :							
1	Quét lau sàn hành lang, cầu thang.	✓					Ngày 01-2 lần vào sáng hoặc chiều, hoặc khi có phát sinh thêm khi cần thiết.
2	Gom và thay bao rác toàn bộ khu vực lầu 1 khu D	✓					Ngày 01- 02 lần và khi đầy,

							không để mùi hôi
3	Lau kính xung quanh (dưới 3m).		✓				Tuần 02 lần
4	Vệ sinh các phòng học sau khi sinh viên học xong	✓					Ngày 01- 02 lần, hoặc Khoa có hội nghị cần tăng cường dọn dẹp vệ sinh thêm.
5	Vệ sinh toilet nam + nữ khử mùi hôi (bao gồm: bồn cầu, bồn tiểu, bồn rửa mặt, sàn nhà toilet.)	✓					Ngày 02 lần hoặc tăng cường thêm không để mùi hôi.
6	Lau các vách ngăn và cửa nhà vệ sinh.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng
7	Quét và lau hành lang, cầu thang cửa thoát hiểm sau lưng đại giảng đường		✓				01/ 01 lần, hoặc khi có việc cần
8	Lau bình cứu hỏa		✓				
9	Lau bàn ghế, máy chiếu, loa,micro tại các phòng học, Đại giảng đường		✓				Ngày 01 lần vào buổi sáng
10	Quét mạng nhện trần.			✓			
11	Lau chùi vệ sinh quạt			✓			
12	Đóng, mở tất cả các Hội trường theo lịch hội trường	✓					
13	Vệ sinh máy nước uống tại hành lang khu E		✓				
V- KHU VỰC LẦU 2 (phòng học số 1,2,3,4,5,6,7) , Phòng Giáo viên KHU D :							
1	Quét ,lau sàn hành lang, cầu thang.	✓					Ngày 01-2 lần vào sáng hoặc chiều, hoặc khi có phát sinh thêm khi cần thiết.
2	Gom và thay bao rác toàn bộ khu vực lầu 2 khu D	✓					Ngày 01- 02 lần và khi đầy, không để mùi hôi
3	Lau kính xung quanh (dưới 3m).		✓				Tuần 02 lần
4	Vệ sinh các phòng học sau khi sinh viên học xong	✓					Ngày 01- 02 lần, hoặc Khoa có hội nghị cần tăng cường dọn dẹp vệ sinh thêm.
5	Vệ sinh toilet nam + nữ khử mùi hôi (bao gồm: bồn cầu, bồn tiểu, bồn rửa mặt, sàn nhà toilet.)	✓					Ngày 02 lần hoặc tăng cường thêm không để mùi

							hôi.
6	Lau các vách ngăn và cửa nhà vệ sinh.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng
7	Quét và lau cầu thang cửa thoát hiểm		✓				01/ 01 lần, hoặc khi có việc cần
8	Lau bình cứu hỏa		✓				
9	Lau bàn ghế, máy chiếu, loa,micro tại các phòng học lầu 2 khu D		✓				Ngày 01 lần vào buổi sáng
10	Quét mạng nhện trần.			✓			
11	Lau chùi vệ sinh quạt			✓			
VI. TÒA NHÀ KHU E (PHÒNG HỌC SỐ 11,12,...)							
1	Quét và lau sàn hành lang, cầu thang khu E	✓					Ngày 01-2 lần vào sáng hoặc chiều, hoặc khi có phát sinh thêm khi cần thiết.
2	Quét và lau phòng học 11,12, ...toàn bộ khu E	✓					Ngày 01-2 lần vào sáng hoặc chiều, hoặc khi có phát sinh thêm khi cần thiết.
3	Gom và thay bao rác	✓					Ngày 01- 02 lần và khi đầy, không để mùi hôi
4	Vệ sinh toilet nam + nữ khử mùi hôi (bao gồm: bồn cầu, bồn tiểu, bồn rửa mặt, sàn nhà toilet.)	✓					Ngày 02 lần hoặc tăng cường thêm không để mùi hôi.
5	Lau các vách ngăn và cửa nhà vệ sinh.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng
6	Vệ sinh máy nước uống tại hành lang khu E		✓				

*** Nội dung công việc và khu vực làm việc tại Bộ môn Xét nghiệm - Khoa Điều dưỡng – Kỹ Thuật Y học – Đại học Y Dược Thành phố Hồ Chí Minh: số 131 Nguyễn Chí Thanh, P 9 , Quận 5**

TT	MÔ TẢ CÔNG VIỆC	Năm 2023 - 2024	
		TẦN SUẤT	Ghi chú

		Hàng ngày	Hàng tuần	Hàng tháng	3 tháng	6 tháng	
I- HÀNH LANG VÀ KHUÔN VIÊN XUNG QUANH BỘ MÔN							
1	Quét sạch rác sân (từ cổng Bộ môn vào đến cổng sau .	✓					Mỗi ngày 01 lần Quét duy trì khi có phát sinh
2	Quét và lau sàn Phòng bảo vệ, cầu thang và hành lang khu B,C,D	✓					
3	Thu gom rác	✓					
4	Lau kính tầng trệt bên ngoài xung quanh tòa nhà (Dưới 3 mét)		✓				Tuần 02 lần
5	Xịt rửa sân vỉa hè và khuôn viên xung quanh tòa nhà.			✓			
6	Rửa thùng rác lớn của Bộ môn	✓					Thứ 7 hàng tuần
II-KHU VỰC VĂN PHÒNG LÀM VIỆC (Tầng 1 khu C)VÀ HỘI TRƯỜNG C							
1	Quét và lau sàn khu vực bên trong khu văn phòng BCN Bộ môn, Phòng giáo vụ, Phòng sau Đại học ,Hội trường C .	✓					Ngày 01 lần vào sáng/chiều
2	Gom thay bao rác.	✓					Ngày 01 lần và khi đầy, không để mùi hôi
3	Lau các cửa ra vào.		✓				01 lần vào buổi sáng ngày đầu tuần
4	Lau bàn	✓					Ngày 01 lần vào sáng
5	Lau điện thoại, các đồ đạc trong phòng		✓				
6	Vệ sinh cửa sổ		✓				
7	Lau kính các phòng làm việc		✓				
8	Lo nước uống BCN, nước uống giảng viên, nước uống các cuộc họp của khoa	✓					
9	Vệ sinh toilet nam + nữ khử mùi hôi (bao gồm: bồn cầu, bồn tiểu, bồn rửa mặt, sàn toilet.)	✓					Ngày 01-2 lần vào sáng , chiều, không để mùi hôi.
10	Lau cách vách ngăn và cửa nhà vệ sinh		✓				
III-KHU VỰC HÀNH LANG, PHÒNG HỌC SỐ 3, 4 ,5, 6 NHÀ VỆ SINH KHU B							

1	Quét và lau sàn hành lang , Phòng học số 3, 4 ,5, 6	✓					Ngày 01-2 lần vào sáng hoặc chiều, hoặc khi có phát sinh thêm khi cần thiết.
2	Gom và thay bao rác toàn bộ khu vực tầng trệt khu B	✓					Ngày 01- 02 lần và khi đầy, không để mùi hôi
3	Lau các cửa ra vào.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng
4	Vệ sinh toilet nam + nữ khử mùi hôi (bao gồm: bồn cầu, bồn tiểu, bồn rửa mặt, sàn toilet.)	✓					Ngày 01- 02 lần, không để mùi hôi.
5	Lau cách vách ngăn và cửa nhà vệ sinh		✓				
8	Quét mạng nhện			✓			
9	Lau các tủ và bình cứu hỏa		✓				
IV- KHU VỰC LẦU 1,2,3 (phòng thực hành TB-GPB, SHPT, SH, VS, HH, KST) KHU D :							
1	Quét lau sàn hành lang, cầu thang.	✓					Ngày 01-2 lần vào sáng hoặc chiều, hoặc khi có phát sinh thêm khi cần thiết.
2	Gom và thay bao rác toàn bộ khu vực lầu 1,2,3 khu D	✓					Ngày 01- 02 lần và khi đầy, không để mùi hôi
3	Lau kính xung quanh (dưới 3m).		✓				Tuần 02 lần
4	Vệ sinh các phòng học sau khi sinh viên học xong	✓					Ngày 01- 02 lần, hoặc Khoa có hội nghị cần tăng cường dọn dẹp vệ sinh thêm.
5	Vệ sinh toilet nam + nữ khử mùi hôi (bao gồm: bồn cầu, bồn tiểu, bồn rửa mặt, sàn nhà toilet.)	✓					Ngày 02 lần hoặc tăng cường thêm không để mùi hôi.
6	Lau các vách ngăn và cửa nhà vệ sinh.	✓					Ngày 01 lần vào buổi sáng
7	Quét và lau hành lang, cầu thang, cửa thoát hiểm		✓				01/ 01 lần, hoặc khi có việc cần
8	Lau bình cứu hỏa		✓				
9	Lau bàn ghế, máy chiếu, loa,micro tại các phòng		✓				Ngày 01 lần vào buổi sáng

	học thực hành.						
10	Quét mạng nhện trần.			✓			
11	Lau chùi vệ sinh quạt			✓			

II. BỐ TRÍ NHÂN SỰ VÀ THỜI GIAN LÀM VIỆC

***Bố trí nhân sự và thời gian làm việc tại Đại học Y Dược Thành phố Hồ Chí Minh: số 217 Hồng Bàng Phường 11, Quận 5, Thành phố Hồ Chí Minh:**

Tổng cộng gồm: 01 Quản lý, 01 Giám sát và 34 nhân viên làm việc thường xuyên

1. Thời gian làm việc trong tuần: Từ Thứ Hai đến Thứ Bảy và Lễ Tết không bao gồm Chủ Nhật.
2. Thời gian làm việc trong ngày: 06:00 – 17:00, riêng đóng cửa giảng đường đến 18 giờ.

***Bố trí nhân sự và thời gian làm việc tại Khoa Y học cổ truyền – Đại học Y Dược Thành phố Hồ Chí Minh: số 221 B Hoàng Văn Thụ, Quận Phú Nhuận.**

Stt	Khu vực	Thứ 2 đến Thứ 7 (Không bao gồm các ngày lễ, tết)	
		Thời gian làm việc	
		6h00:15h00	15h00:18h00
1	Vệ sinh hàng ngày: Tầng trệt, tầng 1, tầng 2	1	1
2	Vệ sinh hàng ngày: Tầng 3, tầng 4, sân thượng	1	
3	Vệ sinh định kỳ: Lau quét trần, lau kiếng trên cao, đánh sàn	2 nhân sự làm 01 tháng 01 lần	